



Kuurnan päiväkodin

VUOSISUUNNITELMA

toimikausi 2022-2023

Lapsuuden itseisarvo

Ihmisenä kasvaminen

Lapsen oikeudet

Yhdenvertaisuus, tasa-arvo ja moninaisuus

Perheiden monimuotoisuus

Terveellinen ja kestävä elämäntapa

Varhaiskasvatuksen tehtävä

Varhaiskasvatuksen tehtävä on edistää lasten kokonaisvaltaista kasvua, kehitystä ja oppimista yhteistyössä huoltajien kanssa. Varhaiskasvatus edistää lasten tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta ja ehkäisee syrjäytymistä. Varhaiskasvatuksessa opitut tiedot ja taidot vahvistavat lasten osallisuutta sekä aktiivista toimijuutta yhteiskunnassa. Lisäksi varhaiskasvatus tukee huoltajia kasvatustyössä sekä mahdollistaa heidän osallistumisensa työelämään tai opiskeluun.

Sisällys

KAJAANI SUUNTAAN TULEVAISUUTEEN KOLMELLA TEEMALLA	4
Elinvoima ja osaaminen - Menestyvä kaupunki	4
Lapset ja nuoret - Lasten ja nuorten kaupunki.....	4
Kestävä kehitys - Resurssiviisas luontokaupunki	4
MONITAHOARVIOSTA NOUSSEET VAHVUUDET JA KEHITTÄMISKOHTEET	5
PEDAGOGISEN TOIMINNAN VIITEKEHYS.....	8
Varhaiskasvatuksen arvoperusta	Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.
TIIMISOPIMUS.....	Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.
Yhteistyösuunnitelma veon kanssa	34
Leikki	36
Pedagoginen dokumentointi.....	38
Tunne- ja vuorovaikutustaidot, sekä sensitiivisyys.....	40
Arviointi.....	42
Monilukutaito ja tieto- ja viestintätekniinen osaaminen	44
LAAJA-ALAINEN OSAAMINEN	51
AJATTELU JA OPPIMINEN	51
KULTTUURINEN OSAAMINEN, VUOROVAIKUTUS JA ILMAISU	51
ITSESTÄ HUOLEHTIMINEN JA ARJEN TAIDOT	51
OSALLISTUMINEN JA VAIKUTTAMINEN.....	51
MONILUKUTAITO JA TIETO- JA VIESTINTÄTEKNINEN OSAAMINEN.....	51
(kirjataan erilliselle sivulle).....	51

KAJAANI SUUNTA TULEVAISUUTEEN KOLMELLA TEEMALLA

Elinvoima ja osaaminen - Menestyvä kaupunki
<p>”Olemme kiinnostava kaupunki kotimaisille ja ulkomaisille osajille. Opiskelijat hakeutuvat Kajaaniin.”</p> <p>Mitä tarkoittaa varhaiskasvatuksessa?:</p>
<p>Näin toimimme.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nimeämme opiskelijoille ja työharjoittelijoille ryhmissä perehdyttäjät, ryhmien tiimisopimukset toimivat perehdytysmateriaalina - Käymme läpi salassapitovelvollisuuden ja siihen liittyvät asiat myös harjoittelijoiden ja opiskelijoiden kanssa - Mentoroimme toisiamme tieto- ja viestintäteknisissä taidoissa - Jaamme koko päiväkodin henkilöstölle koulutuksissa saamiamme uusia tietoja ja taitoja

Kestävä kehitys - Resurssi- ja luontokaupunki
<p>Lapset ja nuoret - Lasten ja nuorten kaupunki</p> <p>”Käytämme resurssiamme harkitusti, hyvinvointia ja kestävä kehitystä edistävästi.”</p> <p>Edistämme lasten ja nuorten turvallisuutta sekä yhteisöllisyyttä. Nuorilla on mielekästä tekemistä. Lasten ja nuorten on hyvä kasvaa Kajaanissa.”</p> <p>Mitä tarkoittaa varhaiskasvatuksessa?:</p>
<p>Näin toimimme varhaiskasvatuksessa?:</p> <p>Näin toimimme:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hyödynnämme lähimetsää ja lähiluontokohteita oppimisympäristönä ympäri vuoden - Päiväkodin pihalle on lapsiperheiden ja nuorten käytettävissä iltainen ja viikonloppuisia - Tarjoamme tukea perheiden hyvinvointiin ja nuorten elämäntilanteiden onnistumisessa äkillisten ja vastatahtaisen muutosten aikana - Tarjoamme kaupungin palvelu- ja koulutusteknisiä tukitoimia sekä käytämme edustavien koulutus- ja koulutusvälineitä ja materiaaleja - Opettelemme hyviä käytöstapoja sekä yhteisvastuullisuutta - Ohjaamme perheitä tarvittavan tuen piiriin - Keraamme roskat pihalta - Kuulemme ja havainnoimme lapsia sekä otamme rohkeasti huolet puheeksi huoltajien kanssa - Käytämme ryhmien toiminnassa tukena tunnekasvatusohjelmia lasten ikätaso huomioiden
<ul style="list-style-type: none"> - Otamme mielellämme opiskelijoita harjoitteluun sekä nuoria tutustumaan työelämään tai töihin kesäsetelillä - Levitämme myönteistä kuvaa työpaikastamme ja Kajaanin kaupungista

MONITAHOARVIOSTA NOUSSEET VAHVUUDET JA KEHITTÄMISKOHTEET

Yksikkömme vahvuudet
Eo kyselyn vastauksia: -päiväkotiin lähdetään mielellään, lapset viihtyvät päiväkodissa, kavereita on löytynyt -kiusaamiseen puututaan, henkilökunta on ammattitaitoista ja helposti lähestyttävää -yhteistyö sujuu
Näin toimimme + tarkennus tiimiin: -tehdään parhaamme asiakkaiden palvelemisessa
Arviointi

Yksikkömme kehittämiskohteet
-Tiedonkulku päivästä vanhemmille varsinkin jos oman ryhmän aikuinen ei ole paikalla
Näin toimimme + tarkennus tiimiin: -Opettelemme hyödyntämään vaka-mukana ohjelman päivittäinen kommentti kenttää päivittäisten kuulumisten viestimisessä lapsen hakijalle
Arviointi

MONITAHOARVIOINNISTA NOUSSEET YHTEISET KEHITTÄMISKOHTEET

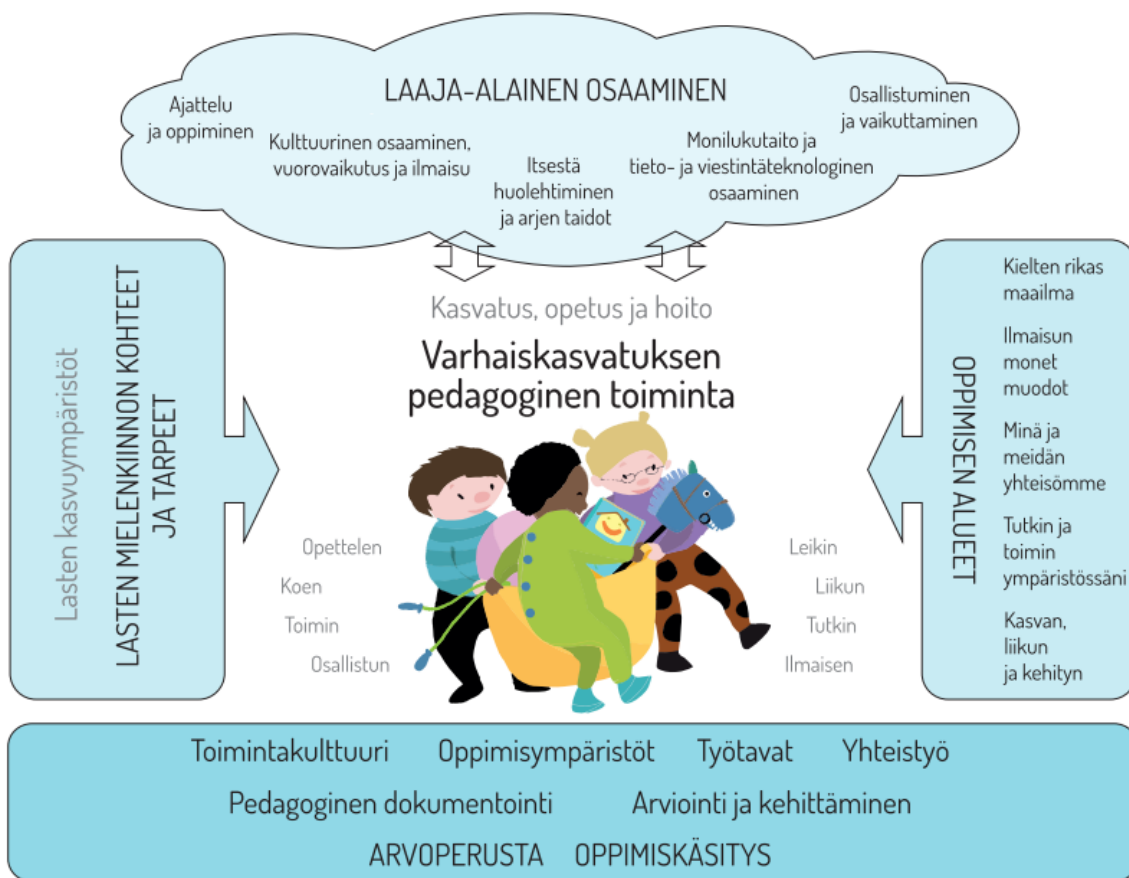
<p>Suunnitelma huoltajien osallisuuden lisäämiseksi</p> <ul style="list-style-type: none">- Miten kerätään mielipiteitä/ajatuksia/toiveita, kyselyt, vanhempainillat, ja niin edelleen?
<p>Näin toimimme + tarkennus tiimiin Eskareiden vanhempainilta pidetty 22.9. Toiminnallinen joulutapahtuma suunnitteilla. Naperot ja Taaperot yhteinen toiminnallinen vanhempainilta lokakuussa Taaperoilla tärkeän ihmisen päivä ystävänpäivän aikaan Vilpereillä lasten ja vanhempien yhteinen toiminnallinen ilta lähempänä joulua Perheliikuntatapahtumat kevään aikana</p>
<p>Arviointi</p>

MONITAHOARVIOINNISTA NOUSSEET YHTEISET KEHITTÄMISKOHTEET

<p>Suunnitelma kiusaamisen ehkäisemisestä ja tiedottamisesta:</p> <ul style="list-style-type: none">- Miten kiusaamista ehkäistään?- Miten toimintatavoista tiedotetaan huoltajia?- Miten ryhmässä esiintyvistä kiusaamistilanteista informoidaan huoltajia?
<p>Näin toimimme + tarkennus tiimiin</p> <p>Keskustellaan lasten kanssa tunnetuokioilla</p> <p>Aikuiset ovat siellä missä lapset</p> <p>Ennakointi, aikuisten esimerkki, tunteiden sanoittaminen</p> <p>Keskustellaan huoltajien kanssa miten toimitaan, ettei kiusaamista tapahtuisi</p> <p>Tiedotetaan tarpeen mukaan kaikkia vanhempia, jos ryhmässä on ollut kiusaamista</p>
<p>Arviointi</p>

PEDAGOGISEN TOIMINNAN VIITEKEHYS

K



VARHAISKASVATUKSEN ARVOPERUSTA

Lapsuuden itseisarvo

Miten arvo näkyy toiminnassamme:

- Annamme lasten olla lapsia
- Annamme aikaa leikille

Ihmisenä kasvaminen

Miten arvo näkyy toiminnassamme:

- Kuuntelemme ja kannustamme jokaista lasta
- Tarjoamme lapsille onnistumisen kokemuksia
- Huomaamme lasten vahvuudet
- Annamme lasten ideoida toimintaa

Lapsen oikeudet

Miten arvo näkyy toiminnassamme:

- Tarjoamme turvallisen oppimisympäristön kaikille lapsille
- Otamme lapset huomioon yksilöinä: annamme kaikille mahdollisuuden oppia omalla tasollaan

Yhdenvertaisuus, tasa-arvo ja moninaisuus

Miten arvo näkyy toiminnassamme:

- Kohtelemme kaikkia tasapuolisesti, yhdenvertaisesti ja kunnioittavasti
- Kuulemme lapsia aidosti, olemme läsnä leikeissä ja toiminnassa

Perheiden monimuotoisuus

Miten arvo näkyy toiminnassamme:

- Olemme kiinnostuneita ja ymmärtäviä erilaisia perheitä kohtaan
- Keskustelemme avoimesti huoltajien kanssa

Terveellinen ja kestävä elämäntapa

Miten arvo näkyy toiminnassamme:

- Huolehdimme jokaisen lapsen ruokailuista ja siisteydestä
- Annamme lapsille mahdollisuuden liikkua riittävästi päivän aikana sekä ohjatusti että vapaasti
- Annamme jokaiselle lapselle päivittäin mahdollisuuden riittävään lepoon
- Harjoittemme vuorovaikutus- ja tunnetaitoja

TIIMISOPIMUS

TIIMIN NIMI:

KUURNAN PÄIVÄKOTI
VEKARAT

TIIMIN JÄSENET:

Marianne Hakkarainen, vo Saija Mustonen, vlh Anne Haapamäki, vlh Marjo Mulari, vea

TIIMIN VETÄJÄ:

Marianne Hakkarainen

TIIMIN JÄSENTEN VASTUUALUEET:

Marianne Hakkarainen; ryhmän pedagoginen vastuu, drive, whatsapp tiedotteet, lasten päiväkirjan tulostus Saija Mustonen, työvuorot, opiskelija, nukkarit, lakanat Marjo Mulari, nukkarit, lakanat Anne Haapamäki, nukkarit, lakanat, hankinnat, lääkekaapit, proconsona Tiedonkulku koko ryhmänjäsenille tärkeää, vihko! Avoin ja myönteinen ilmapiiri!

TIIMIN KÄYTÄNTEET, SOPIMUKSET JA YHTEISET PELISÄÄNNÖT:

<p>Pyrimme olemaan positiivisia, helposti lähestyttäviä ja empaattisia.</p> <ul style="list-style-type: none">- Huomioimme lapsen yksilölliset tarpeet.- Tuemme lasten välisiä vuorovaikutussuhteita. Olemme mukana arjentalanteissa tukemassa alkuun pääsyä leikissä sekä leikkioporukoiden muodostumisessa. Kiusaamiseen puututaan välittömästi ja katkaistaan se.- Pysähdymme kuuntelemaan lasta, olemme läsnä.
--

- Tuemme lasten positiivisen minäkuvan kehitystä ja hyvän itsetunnon kehitystä kannustamalla ja rohkaisemalla lasta.
 - Pyrimme luomaan lapsille turvallisen, kannustavan ja lämpöisen ilmapiirin. Selkeät rajat ja säännöt!
 - Pienryhmätoimintaa toteutetaan tarpeen mukaan
 - Kirjataan vanhempien kuulumiset vihkoon →tällä taataan tiedonkulku koko ryhmän henkilökunnalle
- (- Harjoittelemme tablettien käyttöä yhdessä lasten kanssa. Tabletit ovat käytössämme sekä oppimisen kohde että väline. Tablettien käyttöä seurataan seinällä olevalla listalla. Pyritään, että tabletit ovat aina lasten saatavilla. ♦abletteja pitäisi saada useampi ryhmään)
- Lapsesta lähetetään synttärikuva huoltajalle: lapsen vahvuudet kirjataan syntymäpäiväkorttiin. Jokainen saa valita oman synttärikorttinsa ryhmän seinältä, oman supersankarinsa.

Aamukäytänteet:

Aamupala klo 8, lapset saavat ottaa aamupuuron itse ja harjoitella kaatamaan maidon, leivän saa ottaa halutessa aamupalan yhteydessä tai jälkeen. Leivän voitelua lapset saavat harjoitella, tuetaan omatoimisuutta ja kannustetaan / kehuaan. Klo 9 aamupiiri, jossa katsotaan päivänselitys ja paikalla olijat (ensisijaisesti Marianne pitää jos paikalla) Sen jälkeen päivän puuhut (aamupiirin mukaisesti) esim. askartelut yms. klo 10 aikoihin lähdemme ulkoilemaan isolle pihalle. Metsäretkillä ja puistoissa käymme säännöllisesti lasten kanssa.

Metsäretkien jälkeen ennen ruokailua kokoonnumme täyttämään ”miten metsäretki sujui” -lomakkeen, joka on myös eteisessä vanhemmille esillä. Pohdimme siinä mitä näimme metsäretkellä, missä kävimme, millainen retkipaikka oli yms. Sen jälkeen lapset pääsevät käsienpesun jälkeen syömään.

Lounaskäytänteet:

Ulkoilusta tullessa, lapset ottavat itse välineet, lasin ja servetin ja vievät ne omille paikoilleen. Lapset saavat itse ottaa ruuan ja opetella kuinka paljon he jaksavat syödä. Lisäksi tuemme omatoimisuutta. Leivän saa halutessaan ottaa ruokailun aikana tai sen jälkeen. Lapset opettelevat kaatamaan aikuisen avustuksella maidon.

Tiimipaikkaukset:

Vekarat paikkaavat Naperoiden tiimipalaveri maanantaisin 12-13, yleensä Saija, Anne, Marjo

Iltapäiväkäytänteet:

Iltapäiväulkoiluun ensimmäisenä lähtee klo 16 vuorossa oleva aikuinen.

TIIMIN KEHITTÄMISKOHTEET

Kehittämiskohde 1 + arviointi

Tunnetaitojen opettelu lasten kanssa – Värinauttien tunnemateriaali

Kehittämiskohde 2 + arviointi

Lasten osallisuus ja mielenkiinnonkohteet osaksi ryhmän suunnittelua (ilmapalloissa lasten toiveet, ryhmän seinällä)
Kehittämiskohde 3 + arviointi
Tiedonkulku tiimissä toimivaksi, vihko käyttöön ryhmässä

MITEN TIIMISSÄ HUOLEHDITAAN JA YLLÄPIDETÄÄN TYÖHYVINVOINTIA

<p>Keskustellaan yhdessä ryhmän asioista ja pyritään puuttumaan heti mahdollisiin ongelmakohtiin. Pohditaan yhdessä, miten saadaan tilanteita muutettua. Tehdään yhdessä tiiminä ryhmän asiat ja jaetaan mahdollisia vastuualueita tai työtehtäviä. Ollaan avoimia ja rehellisiä omasta jaksamisesta.</p> <p>Pohditaan yhdessä lasten asioita, eikä jäädä pohtimaan niitä yksin. Muistetaan myös kertoa asiat toisille. Pidetään toisistamme huolta, kysellään kuulumisia ja tsempataan toisiamme eteenpäin!</p> <p>Myönteinen ilmapiiri ja huumori mukana toiminnassa</p>
--

TIIMISOPIMUS

TIIMIN NIMI:

KUURNAN PÄIVÄKOTI
TAAPEROT

TIIMIN JÄSENET:

VO Laura Haatainen
VLH Amanda Seppänen
VLH Veera Koivisto
VLH Minna Karjalainen/ avustaja Heli Snickeri

TIIMIN VETÄJÄ:

Laura Haatainen

TIIMIN JÄSENTEN VASTUUALUEET:

Laura: Pedagoginen vastuu, lasten varhaiskasvatussuunnitelmista vastaaminen, tiedotus, työvuorot, ProCon-sona, OAJ:n yhteysopettaja
Amanda: Hoitovuorot, liinavaatteet, nukkarit
Veera: Titanian opettelu, kuvaus+google drive, nukkarit
VLH Minna/avustaja Heli: liinavaatteet, nukkarit

TIIMIN KÄYTÄNTEET, SOPIMUKSET JA YHTEISET PELISÄÄNNÖT:

<p>Taaperoilla harjoitetaan positiivista pedagogiikkaa sensitiivisellä otteella. Sylittelemme paljon ja aina kun lapsi sitä tarvitsee/haluaa, keskitymme hyvään, sanoitamme kaikkea positiivista mitä lapsi tekee, sillä on tärkeää että lapsi kuulee hänestä puhuttavan positiivisesti ja että lapsi kuulee oman nimensä positiivisessa lauseessa. Eitoivottuun käytökseen kuten tönimiseen, lelujen viemiseen toiselta yms puututaan heti ja johdonmukaisesti ja sovittuihin sääntöihin nojaten. Olemme lasten kanssa aidosti vastavuoroisessa vuorovaikutuksessa ja tartumme lasten viesteihin.</p> <p>Luomme kaikille leikkirauhaa jakautumalla eri huoneisiin ja olemme yhdessä lasten kanssa lattian tasossa leikkimässä ja rikastuttamassa leikkiä sekä tuomassa leikkiin pedagogiikkaa. Luomme kiireetöntä ilmapiiriä suunnitteleamalla toiminta ja siirtymät niin, että turha kiireen tuntu jää pois ja lapsilla on mahdollisuus oppia uusia</p>

taitoja (esimerkiksi pukemistilanteet). Muistetaan, että suunnitelmat ovat vain suunnitelmia. Eletään tilanteiden mukaan ja muokataan toimintaa aina tarvittaessa.

Ruokakasvatusta toteutamme lempeästi. Mitään ruokaa ei ole ikinä pakko syödä mutta kannustetaan maistamaan lapselle sopivalla tavalla (esimerkiksi maistelulusikat käytössä osan kanssa). Jokaisella aterialla leipä on osa ateriaa ja sitä ei pantata eikä sillä lahjota/kiristetä. Leipää saa myös syödä useamman palasen. Lounaalla yksi aikuisista aloittaa syömisen heti lasten tullessa pöytään, jotta on valmiina, kun ensimmäiset ruokailijat ovat valmiita siirtymään vessaan ja päiväunille. Jokaisessa pöydässä aikuinen syömässä ja pääsääntöisesti huolehtii sen pöydän lasten ruokailusta. Lapset vievät avustettuna omat astiansa kärryyn (ainakin lappu ja muki). Hammaspastilli otetaan pöydässä.

Sanoitamme arkea, jotta lasten kieli kehittyy. Käytetään myös kuvia kommunikaation tukena ja ympäristö on kuvitettu. Lorutteleme ja laulamme päivittäin. Taaperoilla lapset saavat aina kokeilla tehdä ensin itse. Kannustamme oppimaan ja kokeilemaan uutta aikuisen avulla.

Suunnitellaan toiminta lasten tarpeiden ja kiinnostusten kohteiden mukaan vasujen pohjalta. Retkeilemme kaupunkiympäristöön, puistoihin sekä metsään. Lauletaan ja lorutellaan arjessa (hyödynnetään tablettia musiikin kuunteluun ja tanssimiseen), ja pidetään myös strukturoituja muskareita. Jumppavuoro kerran viikossa, kannustetaan myös liikkumaan muutenkin (sisällä saa juosta!). Tutustumme askarteluiden kautta erilaisiin materiaaleihin ja tekniikoihin.

Joustetaan ja autetaan toisiamme, muistetaan pyytää apua ja pidetään yllä rehellinen ja avoin keskustelu. Annetaan palautetta toisillemme (varsinkin positiivista! 😊).

Erittäin tärkeänä pidämme myös avoimen ja luottavaisen vuorovaikutussuhteen luomisen huoltajiin, jotta huoltajien on helppo kertoa meille asioista ja toisin päin. Kerrotaan huoltajille lapsen päivästä, ei vain nukkumisia ja syömisiä vaan jokin kiva juttu päivästä kuten onnistunut leikki tai kiva hetki kaverin kanssa.

Vuoroihin sidonnaiset työtehtävät:

Aamu: astioiden haku (jos kerkeää), ensimmäisenä tauolle (heti kun aamupala alkaa), ensimmäisenä ulos ja ensimmäisenä sisälle ja lounaan jakaminen pöytiin.

Väli (7.30/7.45): kahvin lataaminen ensimmäisenä työtehtävänä (silloin kun olemme vuorossa), puuron haku, toisena tauolle.

Iltana: aamukahville tilanteen mukaan, välipalakärryn haku ja jakaminen, iltapäivällä ryhmän kuntoon laittaminen (ikkunat kiinni, valot kiinni, tietokone ja kalenteri yms kaappiin), viimeisenä ulos.

Sovittu yhteisesti, että tarvittaessa ryhmästä voi poistua muutaman minuutin hengähdystauolle.

Maanantaisin vilpereiden tiimipalaverin (12-13) ajaksi yksi heidän nukkarin.

TIIMIN KEHITTÄMISKOHTEET

Kehittämiskohde 1 + arviointi

Kiireettömyys, kiireettömän ilmapiirin luominen. Arvioidaan tiimipalavereissa.

Kehittämiskohde 2 + arviointi

Lasten osallistaminen toiminnan suunnitteluun, toteutukseen sekä arviointiin. Arvioidaan tiimipalavereissa.

Kehittämiskohde 3 + arviointi

Leikkirauha kaikille vaihtelevia pienryhmiä hyödyntäen. Käytetään tiloja järkevästi ja jaetaan lapsia eri leikkeihin. Arvioidaan tiimipalavereissa.

MITEN TIIMISSÄ HUOLEHDITAAN JA YLLÄPIDETÄÄN TYÖHYVINVOINTIA

Tauoista pidetään kiinni, huolehditaan että jokainen pääsee tauolle.

Jaetaan työtehtäviä ja vastuita tasaisesti, uskalletaan sanoa jos tuntuu että jotakin asiaa pitää muuttaa. Avointa keskustelua kaikesta.

Jokainen saa olla oma itsensä ja tuoda oman persoonansa töihin ja toteuttaa omia ideoita.

Hauskaa saa olla 😊

TIIMISOPIMUS

TIIMIN NIMI:

KUURNAN PÄIVÄKOTI
VILPERIT

TIIMIN JÄSENET:

<p>VO Anu Pekkarinen</p> <p>LH Birgitta Halonen</p> <p>LH Niina Valtanen</p> <p>Erityisavustaja Liisa Piispanen</p>

TIIMIN VETÄJÄ:

VO Anu Pekkarinen

TIIMIN JÄSENTEN VASTUUALUEET:

<p>VO Anu Pekkarinen : pedagoginen vastuu, (vasut, vasukeskustelut jne.) apulaisjohtajuus, vanhempien tiedotus, Whatsapp, KIEKU yhteyshenkilö.</p> <p>LH Birgitta Halonen: Hoitovuorot, proconsona, titania, nukkari, liinavaatteet.</p> <p>LH Niina Valtanen: nukkari, kulttuurivastaava, liinavaatteet</p> <p>Erityisavustaja Liisa Piispanen: Liinavaatteet, valokuvaus ja vanhemmille linkit kuviin, nukkari.</p>

TIIMIN KÄYTÄNTEET, SOPIMUKSET JA YHTEISET PELISÄÄNNÖT:

<p>Lapset on jaettu 2-3-vuotiaiden pienryhmään nallukoihin, ja 4-vuotiaiden ryhmään Karhuihin. Pienryhmätyöskentelyä toteutamme suurimman osan viikosta. Poikkeuksena yhteiset retket tai henkilökunnan poissaolot. Aamupalalle jakaannumme jo pienryhmiin. Pienessä huoneessa syövät nallukat 2-3v. Lapset ja isossa huoneessa isommat 4-vuotiaat. Anu ja Liisa ovat pääsääntöisesti nallukoiden ruokailussa ja isommilla Birgit ja Niina. Vaihdamme välillä työpareja, jotta kaikilla työntekijöillä on mahdollisuus työskennellä kaikkien lasten kanssa.</p>

Pienemmällä annamme aikaa lapsen opetella tekemään asioita itse. Aamuhetken pitää aamuvuorolainen. Käymme siellä kuvin läpi päiväjärjestyksen ynm. Sen jälkeen nallukat lähtevät ulos ja karhuilla on pienryhmätoimintaa. Noin klo:10 vaihdamme päinvastoin. Toiminta viikon aikana on seuraavanlainen: Ma. musiikki, Ti . kädentaidot, ke. salivuoro ja liikunta, to. retket, pelit, pe. leikkipäivä. Rakenne voi muuttua tarpeen mukaan ja joustaa erilaisten teemojen tms. mukaisesti. Viikko-ohjelma ja päiväjärjestys löytyvät eteisestä (vanhemmille) ja kaapinovesta (henkilökunnalle). Toiminnassa huomioidaan lasten kiinnostuksen kohteet ja toiveet. Käytämme hyväksi kaikkia ryhmän tiloja leikkitaloina. Näin lapset saavat leikkirauhan. Huomioimme luottamuksellisen ja hyvän suhteen luomisen huoltajiin. Avointa keskustelua. Tänä vuonna ryhmän toiminnassa kiinnitetään erityistä huomiota kieliympäristöön. Käytämme paljon kuvia, loruttelemme, laulamme, sanoitamme arkea jne.

Ruokailutilanteissa lapsi saa ottaa itse astiat ja voidella leipänsä. Ruokailua porrastetaan niin, että nallukat saavat tulla ensin ruokailemaan ja hakea ruuan. Syksyn edetessä siirrymme karhujen kanssa kaatamaan maidot ja opettelemme ottamaan ruokaa itse. Päiväruualla porrastamme ruokailuun tuloa. Pidämme pienen yhteisen hetken eteisessä, jona aikana lasketaan sängyt ja haetaan ruokakärry. Ruuan jakaja soittaa ruokakelloa, ja aluksi nallukat tulevat syömään ja hetkenpästä karhut. Nallukat ehtivät syödä aikaisemmin, ja he siirtyvät eteiseen, ja sieltä nukkariin pienten ryhmän aikuisten kanssa, jotka jäävät nukutuksen alkuun silittelemään pieniä. Karhut tulevat eteistiloihin vasta kun pienet ovat siirtyneet sieltä nukkariin. Toinen karhujen aikuisista jää eteiseen luovuttamaan puokkarilapset vanhemmille.

Aamuvuoro: Ottaa vastaan jokaisen lapsen henkilökohtaisesti ja kirjaa puhelimeen, sekä välittää lasta koskevan tiedon vanhemmilta muille. Huomioidaan että jokainen tuntee olevansa tervetullut. Huolehtii tabletin laturiin. Aamuhetkestä huolehtii aamuvuorolainen. Anu antaa isommille ohjeet pienryhmätoimintaan, mutta Niina ja Birgit toteuttavat ne yhdessä ollessaan isoilla. Anu ja Liisa toteuttavat pääsääntöisesti nallukoiden pienryhmäohjauksen.

8:n vuorolainen tuo tullessaan ruokakärryn, ja huolehtii ruuan jaosta.

Iltavuorolainen huolehtii iltapäivän osalta astiat kuntoon aamuksi, huolehtii että ikkunat ovat kiinni ja puhelin viety Taaperoilte. Kerrotaan lapsen päivän kuulumiset hakutilanteissa. Puhelimeen on kirjoitettu viestiä päivän kulusta.

Tiimpäivinä LH lähtee kahville 12.45 ja menee sitten päästämään Taaperoiden aikuisen pois nukkarista. Taaperoiden tiimin aikana Liisa menee pääasiassa nukuttamaan sinne.

Pyrimme luomaan selkeän, lämpimän, hyväksyvän ja turvallisen ilmapiirin. Rajoja ja välittämistä. Kannustetaan ja keuhataan onnistumisista, ohjataan ja neuvotaan oikeaan käyttäytymiseen. Olemme läsnä, ja huomiomme lapsen yksilönä. Mallittaminen. Opastetaan kaveri- ja tunnetaidoissa, sekä ruokailutilanteissa. Opetamme koh-teliaaseen käyttäytymiseen.

Pyrimme positiivisuuteen, ja pyydämme työkaverin apuun jos tarvitaan taukoa. " Menemme asioille". Asiat sanoitetaan. Emme ole ajatusten lukijoita. Kannustamme ja iloitsemme onnistumisista yhdessä. Huumori ei ole kiellettyä. Jaetaan huomiot ja otetaan asiat puheeksi.

TIIMIN KEHITTÄMISKOHTEET

Kehittämiskohde 1 + arviointi

Yhteisten käytänteiden hiominen, Arvioidaan tiimipalavereissa. Muuttuu ja kehittyy toimintavuoden aikana.

Kehittämiskohde 2 + arviointi

Tiedon kulku aamuvuorolaiselta iltapäivään saakka. Kuitataan viesti pois puhelimesta, kun olet kertonut sen vanhemmalle.. Tiimissä arviointi.

Kehittämiskohde 3 + arviointi

Lasten osallisuus näkyväksi myös vanhemmille. Mm. Viikonhenkilö. Arvioidaan tiimissä.

MITEN TIIMISSÄ HUOLEHDITTAAN JA YLLÄPIDETÄÄN TYÖHYVINVOINTIA

Tauot, toistemme huomioiminen, autetaan toinen toistamme. Jokainen saa olla oma itsensä. Avointa kes-kustelua. Positiivinen kannustaminen ja kehuminen onnistumisista.

TIIMISOPIMUS

TIIMIN NIMI:

KUURNAN PÄIVÄKOTI
Naperot

TIIMIN JÄSENET:

<p>Ulla Kokkonen Vo</p> <p>Aliisa Föhr Vlh ad 23.9. 2022</p> <p>26.9.2022 alk. Hanna-Kaisa Väliaho</p> <p>Salla-Mari Martimo Vlh</p> <p>Mira Pääkkö Vea</p>

TIIMIN VETÄJÄ:

Ulla Kokkonen

TIIMIN JÄSENTEN VASTUUALUEET:

<p>Ulla: pedagoginen vastuu , vasut, neuvola tiedonsiirrot , Kettu-tehtävistön tekeminen, oppisopimus opisk. ohjaus vastuu, pro consona , koko talon liikuntavastaava, whatsapp- tiedotus perheille</p> <p>Salla: nukkari , vaipat +pyllypyyhkeet, hanskat ,drive(kansiot ja qr-koodit) ja kuvakoosteet seinälle</p> <p>Mira: nukkari, vaipat + pyllypyyhkeet, hanskat</p> <p>Hanna-Kaisa: nukkari, vaipat +pyllypyyhkeet, hanskat</p> <p>Kaikilla: Toiminnan toteutus ja avustaminen, vaatehuolto, liinavaatteiden vaihto, yleisestä siisteydestä huolehtiminen, lasten viestivihkoon kirjaaminen, Vaka-listan tulostaminen tiistaisin klo 12 jälkeen + allergisen hoitopäivien ilmoittaminen keittiöön, valmistelutyöt, dokumentointi</p> <p>Vaka- sovelluksen päivittäinen kommentti- kenttä käyttöön! (Jokaisesta lapsesta, joka jää viimeisen vuorolaisen jälkeen hoitoon kuulumiset. Myös muutkin tärkeät muistettavat huomiot.</p>

TIIMIN KÄYTÄNTEET, SOPIMUKSET JA YHTEISET PELISÄÄNNÖT:

Jokainen lapsi otetaan henkilökohtaisesti vastaan sekä päivän päätteeksi kerrotaan kuulumiset.

Allergikon ruokailu järjestetään omassa pöydässä niin että aikuinen joka siinä aloittaa pääsee itse ruokailemaan eri pöytään heti kun joku toinen aikuinen on syönyt. Muistetaan hygieniä ennen vaihtoa. Jokaisessa lasten pöydässä ruokailee aikuinen huolehtien pöytänsä ruokailusta. Aikuiset vaihtavat pöytää päivittäin. Kannustetaan lapsia maistamaan ja annetaan positiivista palautetta. Lapset saavat heti pöytään tullessaan leivät ja maidot alkupaloiksi ruuan jäähtymistä odotellessa. Lapset palauttavat astiat kärryyn aikuisen avustuksella ja siirtyvät käsienpesun kautta riisumaan vaatteensa ja sitten vessaan. Ksylitolipastilli annetaan vessaan mennessä.

Ennen unille menoa kokoonnutaan sohvalle tai pikkuhuoneeseen lasten määrästä riippuen, jotta siistijä ehtii siivota ruokahuoneen (allergikon takia). Sitten siirrytään päivälevolle. Kuunnellaan rauhallista musiikkia ja kaikki lapset peitellään ja tarvittaessa silittelään uneen. Pääsääntöisesti viimeisen vuoron tekijä jää ensin nukkariin ja toiseksi viimeinen päästää. Lapset vessatetaan kun ovat heränneet ja saavat sitten siirtyä leikkimään pikkuhuoneeseen.

Välipalakärry tuodaan nukkariin n. 13.50. Nukkarissa oleva aikuinen voi näin jo valmistella välipalaa pöytiin.

Välipalan jälkeen leikitään ennen ulosmenoa.

Siirtymätilanteet mm. uloslähtö porrastetaan. Max 4 lasta pukee ensin ja yksi aikuinen lähtee jo heidän kanssaan ulos ja sitten seuraavat 4 jne. Näin ei tule turhaa hikistä odottelua pienessä tuulikaapissa. Samoin sisälle tullessa, tullaan pienissä erissä. Näin ei tule ruuhkaa ja ehditään laittaa myös vaatteet omille paikoilleen. Laitetaan kostuneet/kastuneet vaatteet kuivumaan hengariin ja pikkupyykkitelineeseen. Tuuletin päälle tuulikaapissa! Tarvittaessa hanskat/pipot kuivauskaappiin.

Päiväunien aikana huolehditaan että ulkoilussa kostuneet/kastuneet vaatteet kuivuvat (käännellään hanskat ym.) Kuivat vaatteet laitetaan takaisin lapsen koriin.

WC:ssä käytössä pyllynpesuun kertakäyttöhanskat ja -pyyhkeet. Allergiselle omat.

Toiminta suunnitellaan joustavaksi. Kaikki osallistuvat toiminnan toteuttamiseen. Suunnittelussa otetaan huomioon myös opiskelijan mahdollisuus toteuttaa tavoitteisiinsa liittyviä tehtäviä.

Hyödynnetään kaikkia ryhmän tiloja lasten leikkeihin. Näin saadaan turvattua leikkirauha ja leikin kehityksen seuraaminen.

Ryhmässä on käytössä vihko (allergisella oma), johon merkataan kaikki syömiset ja uniajat. Muusta toiminnasta kirjoitetaan ilmoitustaululle ”viikon touhuihin” toteutumisen jälkeen. Vakan päivittäiseen kommenttiin

kirjoitetaan lapsen päivän kuulumiset, jos oman ryhmän aikuinen ei ole luovuttamassa. Myös silloin kun pitää itse muistaa jokin erityinen juttu vanhemmille kertoa.

Ohjattua toimintaa on viikottain sisältäen liikuntaa, kädentaitoja eri muodoissa, musiikkia ja lauluja sekä loruja.

TIIMIN KEHITTÄMISKOHTEET

Kehittämiskohde 1 + arviointi Toimivat yhteiset käytänteet. Arvioidaan viikottain tiimipalaverissa
Kehittämiskohde 2 + arviointi Ryhmän eri tilojen hyödyntäminen. Pienryhmätoiminta ja sitä kautta rauhallisuus päivään. Arvioidaan viikottain tiimissä.
Kehittämiskohde 3 + arviointi

MITEN TIIMISSÄ HUOLEHDITAAN JA YLLÄPIDETÄÄN TYÖHYVINVOINTIA

Huolehditaan että kaikki vuorollaan pääsevät tauolle. Avoin keskustelu. Työn kierrättäminen jotta kukaan ei kuormitu liikaa. Annetaan työkaverille positiivista palautetta. Huomataan hyvä myös aikuisissa.

TIIMISOPIMUS

TIIMIN NIMI:

KUURNAN PÄIVÄKOTI

VIKKELÄT

TIIMIN JÄSENET:

Hurskainen Matleena, varhaiskasvatuksen lastenhoitaja

Jalonen Stiina, varhaiskasvatuksen opettaja

Laine Elina, varhaiskasvatuksen lastenhoitaja

TIIMIN VETÄJÄ:

Jalonen Stiina

TIIMIN JÄSENTEN VASTUUALUEET:

Hurskainen Matleena: koko talon digivastaava, Vikkelien Drive-kansiot

Jalonen Stiina: koko talon sisällöntuottaja, vastuu Vikkelien toiminnasta

Laine Elina: Titania, proConsona

TIIMIN KÄYTÄNTEET, SOPIMUKSET JA YHTEISET PELISÄÄNNÖT:

- Kivatien aamuvastaanotto Vikkelissä
- Tulleessan eskariin, lapsi kääntää oman kuvansa esiin naulakolla, lähtiessään kotiin kuva käännetään piiloon.
- Vikkelien aamuvuorolainen ottaa lapset vastaan eteisaulassa, myöhempään tullut ohjaa lapset aamupalalle klo 8.
- Ruokailussa aikuinen menee linjalle ensin ja auttaa lapsia ottamaan ruokaa. Maito tuodaan lapsille pöytiin. Veden lapset ottavat itse hanasta. Lapset hakevat leivän aikuisen pöydästä.

- Joka päivä aamupalan jälkeen akvaariohuoneessa aamupiiri, lyhyt yhteinen tuokio, jonka pitävät ne aikuiset, jotka ovat paikalla. Aamupiirin jälkeen jakaannutaan toimintaan ja leikkeihin pienryhmiin.
- Nokkelien jumppapäivinä Vikkelät käyttävät Nokkelien tiloja.
- Vikkelien salivuorot torstaina ja perjantaina.
- Ulkoiluun pyritään lähtemään klo 9.45, toiminta lopetellaan sisällä joustavasti 9.30 alkaen
- Päiväkodin pihalla kokoontuminen klo 10.40, jonka jälkeen kävellään Kisatielle ja aloitetaan heti ruokailu joustavasti. Pyritään aloittamaan enne yhtätoista. Sadepäivinä, jolloin on paljon ulkovaatteita, lähdetään aikaisemmin.
- Lounaan jälkeen lapset käyvät ensin vessassa, sitten riisuvat ja lukevat kirjaa sohvalla, jos nukkarit ei ole vielä valmis.

TIIMIN KEHITTÄMISKOHEET

Kehittämiskohde 1 + arviointi
Kehittämiskohde 2 + arviointi
Kehittämiskohde 3 + arviointi

MITEN TIIMISSÄ HUOLEHDITAAN JA YLLÄPIDETÄÄN TYÖHYVINVOINTIA

--

TIIMISOPIMUS

TIIMIN NIMI:

KUURNAN PÄIVÄKOTI
NOKKELAT

TIIMIN JÄSENET:

--

TIIMIN VETÄJÄ:

--

TIIMIN JÄSENTEN VASTUUALUEET:

--

TIIMIN KÄYTÄNTEET, SOPIMUKSET JA YHTEISET PELISÄÄNNÖT:

--

TIIMIN KEHITTÄMISKOHTEET

Kehittämiskohde 1 + arviointi
Kehittämiskohde 2 + arviointi
Kehittämiskohde 3 + arviointi

MITEN TIIMISSÄ HUOLEHDITAAN JA YLLÄPIDETÄÄN TYÖHYVINVOINTIA

--

Jormuan leikkikerho

TIIMIN JÄSENET: VO Leena Heikkinen, avustaja Heli Snickeri , VL Minna Karjalainen

TIIMIN VETÄJÄ: VO Leena Heikkinen

TIIMIN JÄSENTEN VASTUUALUEET: Leena: pedagoginen vastuu, toiminnan suunnittelu, toteutus, lasten vasut, tiedonsiirtolomake neuvolaan, varhaiskasvatuksesta esiopetukseen lomake ja tiedonsiirto Veo Hannele Mustoselle, keskustelut vanhempien kanssa 2krt kerhovuoden aikana, kuvien laittaminen driveen, tiedottaminen Whats upissa (tulevan viikon ohjelma , ym. Yleiset asiat)

Heli Snicker ; valmistelutyöt , lasten yksilöllinen ohjaus / pienryhmä ohjaus. toiminnassa mukana oleminen päivän aikana

Minna: Pro-consonan teko .

Leena ja Heli valmistelutyöt ja siisteydestä huolehtiminen,

TIIMIN KÄYTÄNTEET, SOPIMUKSET JA YHTEISET PELISÄÄNNÖT: aamulla lasten ja vanhempien vastaanottaminen ja kuulumisten vaihto 8.45 alkaen. Jokainen lapsi toivotetaan henkilökohtaisesti nimeltä tervetulleeksi kerhoon. **Käsien pesu ja eväiden vienti jääkaappiin, aikuinen** mukana tarpeen mukaan. Lapset siirtyvät kerhotilaan ja voivat vapaasti valita mieluista tekemistä, leikkiä, rakentelua, pelejä ym. Yhdeksän jälkeen tilanteen mukaan aloitetaan päivän yhteinen tekeminen. Katsotaan, ketkä kaikki ovat paikalla ja toiminta käynnistyi. Tarvittaessa jaetaan pienempiin ryhmiin tai ohjataan toiminnasta riippuen yksilöllisesti. Lapsille annetaan paljon positiivista palautetta ja kannustusta sekä rohkaistaan tekemään ja ilmaisemaan itseään. Jokainen lapsi tulee huomioiduksi omana itsenään ja saa onnistumisen kokemuksia. Kaverisuhteiden luomisessa aikuinen tukena. Ristiriita tilanteet selvitetään heti .

Eväiden syönti n. klo kymmenen. Lapset hakevat omat eväät jääkaapista. Ruokailun aikana keskustellaan aamupäivän tekemisistä ja saadaan samalla palautetta, mikä on tuntunut kivalta. Lasten toiveita kysellään ja ideat huomioidaan toiminnan suunnittelussa. Lapsia rohkaistaan kerrontaan kulloinkin esille nousevista asioista. Jokainen tulee kuulluksi . Opetellaan odottamaan omaa puheenvuoroa ja kuuntelemaan toista .

Syönnin jälkeen on lasten omatoimisen leikin ja tekemisen aika. Lapset voivat tuoda omia leluja kerhoon.

N, 11.30 siivotaan yhdessä ja laitetaan tavarat paikoilleen. Leikkejä /pelejä voidaan jättää paikoilleen ja jatkaa seuraavana päivänä.

Säästä riippuen ja lasten kiinnostuksen mukaan voimme myös ulkoilla kerhon aikana. Koulun pihapiiri mahdollistaa monenlaisen tekemisen (pelikenttä, telineet, vaijerikeinu. leikki-ja nuotiopaikka löytyvät koulun pihasta)samoin lähiympäristö.

Klo 11.45 kerho loppuu. Kerrotaan lapsen päivästä vanhemmille . Mitä on tehty , miten päivä/leikit ovat sujuneet. Onnistumiset ym.

Yleistä . Lapsia havainnoidaan päivän aikana eri toimissa (taidot ,onnistumiset leikki, kaverisuhteet ,arjen toimet) ja ne kirjataan vihkoon kerhopäivän jälkeen .

Suunniteltua toimintaa voidaan muuttaa tai jättää pois .jos on esim lapsilla kivat leikit

Tilojen monipuolinen käyttö (kerhuhuoneen lisäksi käytössä jumppasali, keittiö ja pikkuhuone)

Lelut, pelit ym. välineet ovat lasten saatavilla.

Toiminnan suunnittelussa huomioidaan lasten iät, taidot ja kiinnostuksen kohteet . Erikseen viskarihommia ensi vuoden eskarilaisille

. Oma kansio . Harjoitellaan matematiikan ja äidinkielen juttuja toiminnan ja leikin kautta , myös kynätehtäviä.

Lasten omatoimisuuden tukeminen kaikessa toiminnassa ja arjen toimissa.Saa tehdä itse . Kannustetaan ja annetaan paljon positiivista palautetta henkilökohtaisesti . Kahdenkeskisyys . Omaan ajatteluun ohjaaminen .omat mielipiteet. Lasten keskustelukulttuuri.

Tavoitteena mukava kerhopäivä; kerhoon on kiva tulla, rauhallinen ilmapiiri ja leikkirauha, kaikki tunteet sallittuja, jokainen tulee huomioituksi.. Aikuiset kuuntelevat lasten leikki-ideoita ja antavat tarvittavaa materiaalia ym.

Huomioimme vanhemmilta saadun palautteen /ehdotukset ym . toiminnan suunnittelussa.

Kasvatuskumppanuus, empaattisuus. Vanhempien keskusteluille varataan aikaa . Keskustelut 2krt kerhovuoden aikana .

Monipuolinen toiminta huomioiden oppimisen alueiden sisällöt kerhon arjessa.

Vanhempien ja lasten toiveiden huomioiminen suunnittelussa.

TIIMIN KEHITTÄMISKOHTEET

<p>Kehittämiskohde 1 + arviointi</p> <p>Uuden työntekijän perehdyttäminen kerhon toimintaan , toimintatapoihin/käytänteisiin</p>
<p>Kehittämiskohde 2 + arviointi</p> <p>Päiväkodin ennalta ilmoitettuihin palaverihin , pedatiimiin osallistuminen .</p>
<p>Kehittämiskohde 3 + arviointi</p>

MITEN TIIMISSÄ HUOLEHDITAAN JA YLLÄPIDETÄÄN TYÖHYVINVOINTIA

Muistetaan hyvä työergonomia puitteitten mukaan

Keskustellaan avoimesti ja rakentavasti asioista

Empaattisuus, huomioidaan toisen tunnetilat

Pidetään kiinni suunnitteluajoista ja huolehditaan, että kerhossa on tarpeeksi henkilökuntaa.

Yhteistyösuunnitelma veon kanssa

- Suunnitellaan yhdessä pedagogisen tuen jatkumoa
- Aloitetaan yleisen tuen arvioinnista ja kehittämisestä, sillä se on kaiken tuen perusta
- Pedatiimeihin osallistuminen **3 krt** toimikaudessa veotyöpareittain
- Veo on mukana ryhmän kehityksen ja oppimisen tukeen liittyvien pedagogisten toimintatapojen ja toimintakulttuurin kehittämisessä, josta vastuu on kuitenkin päiväkodin johtajalla, varhaiskasvatuksen opettajalla sekä oman työtehtävänsä mukaisesti kaikilla ryhmässä toimivilla (OKM:n julkaisu 2021:13).
- Selkeyttää veon työn kohdentumisen tuen tarpeeseen
- Sovitut asiat kirjataan vuosisuunnitelmaan
- Havainnointikäynnit ja lapsen tilanteen kartoitus
- Tiimeihin osallistuminen sovitusti
- Tuen vasut ja opsit
- Osa-aikainen erityisopetus: konsultaatio, samanaikaisopetus ja pienryhmäopetus

Yleisen tuen toimintatapoja ryhmissä

- **VUOROVAIKUTUS**

Ryhmän toiminta pohjautuu sensitiiviseen lasten ja aikuisten kohtaamiseen

Rakentava vuorovaikutus

Rakentava ja ohjaava palautteenanto

Jokaisen lapsen vahvuusperustainen huomioiminen

- **ARJEN STRUKTUROINTI**

(tilan, ajan, paikan ja toimintojen jäsentäminen, aikuisten ja lasten toiminnan jäsentäminen)

Aikuiset tietävät mitä ja kenen kanssa tekevät ja miten kauan

Aikuisten yhteisesti sovitut toimintatavat

Joustavat ryhmittelyt, pienryhmätoiminta on käytössä

Porrastaminen on käytössä

Onko fyysinen ympäristö mietitty lasten tarpeita ja toimintaa vastaavaksi?

Ympäristön visualisointi / kuvittaminen. Esimerkiksi onko lelujen paikat kuvin merkitty?

Aikuisten ja lasten kuvat, ketkä ovat paikalla ja ketkä kotona, mihin aikaan kukin tulee ja lähtee.

Päiväjärjestys käydään läpi lasten kanssa ainakin kerran päivässä ja tarvittaessa useammin.

Ennakoidaan toiminnan kesto ja päätyminen, siirtymät ja muutokset. Sanoitetaan ja tarvittaessa kuvitetaan kaulanauhakuvoin tai ensin – sitten – lopuksi

sekä time-timerin käyttö.

- **LEIKKI**

Leikkiin ohjaaminen ja lapsen leikkiin osallistumisen tukeminen

Aikuinen havainnoi lasten leikkiä osallistumalla leikkiin, rikastuttamalla leikkiä sekä seuraamalla leikkitilanteita

Lapsen osallisuus huomioidaan antamalla tilaa lapsesta lähteville leikki-ideoille

Aikuinen käyttää leikkitilanteita opetuksen tukena

Leikkirauhan ja leikin jatkumon mahdollistaminen

Arvio yhteistyön toteutumisesta

Leikki

Esim. Leikin havainnointi, aikuisen rooli leikissä (ohjaus, havainnointi, rikastaminen, leikkijä jne.), pitkäkestoisen leikin mahdollistaminen, lelujen saatavuus (yhteiskäyttö, kuvitettu mahdollisuudet), oppimisympäristöjen kehittäminen, lapset mukaan lelujen tilaamiseen, omien lelujen mahdollisuus, leikin lisääminen kaikkiin hetkiin, juonellinen leikki, pitkäkestoisen leikin mahdollisuus, leikkimahdollisuudet ulkona, lähiympäristön hyödyntäminen.

Näin toimimme:

Vekarat: Aikuiset ovat mukana leikeissä, jotta ovat tietoisia, mitä leikeissä tapahtuu. Näin aikuinen voi tukea myös lasten vuorovaikutussuhteita sekä rikastaa tarvittaessa leikkiä

Oppimisympäristöjä muokataan leikkiprojekteihin sopiviksi

Leluja vaihdetaan ryhmien kesken

Naperot: Lapsille taataan leikkirauha: Hyödynnetään ryhmän kaikki tilat.

Aikuiset läsnä leikkitalanteissa seuraamassa ja rikastuttamassa sekä ohjaamassa leikkiä.

Leikkivälineet lasten iän mukaisia ja lasten saatavilla. Kaikki lelut eivät ole aina esillä vaan niitä vaihdellaan, jotta mielenkiinto säilyy.

Leikkiympäristöä muokataan tarpeen mukaan.

Vilperit: Käytössä leikkitaulut. Aikuinen mukana rikastuttamassa leikkejä. Jaetaan lapset pienryhmiin leikkien ajoiksi, jolloin leikkitaloina on käytössä kaikki tilat, ja näin voimme taata leikkirauhan. Lapsilla on mahdollisuus tuoda omia leluja mukaan päiväkotiin. Huomioimme että jokainen saa leikkikaverin. Ohjaamme ja havainnoimme leikkitaitojen kehittymistä, sekä vuorovaikutustaitojen kehittymistä. Leikkiympäristöjen laajentaminen lähiympäristöön. Lähimetsät, leikkipuistot, jne.

Miten osallisuus huomioidaan?

Taaperot: Lelut ovat lasten saatavilla

Huomioidaan lasten kiinnostuksen kohteet leluissa

Toimintatapojen tarkennus tiimiin:

Vekarat: Leikkirauha- ja kaveri kaikille

Leikkitaitojen ja vuorovaikutustaitojen harjoittelua

Leikkiympäristön muokkausta yhdessä lasten kanssa

Ryhmässä leikkikuvat nähtävillä

Aikuinen mahdollistaa leikkirauhan, leikkejä jaetaan eri huoneisiin

Viikoittainen leikkipäivä, mahdollisuus tuoda omia leluja päiväkotiin

Taaperot: Mahdollistetaan ja luodaan leikkirauha kaikille. Jakotilojen käyttö, vaihtuvat pienryhmät, aikaa leikille. Leikin jatkuvuuden mahdollistaminen, aina ei tarvitse siivota leikkiä pois.

Aikuiset mukana leikeissä.

Naperot:

Lapsille taataan leikkirauha: Hyödynnetään ryhmän kaikki tilat.

Aikuiset läsnä leikki tilanteissa seuraamassa ja rikastuttamassa sekä ohjaamassa leikkiä.

Leikkivälineet lasten iän mukaisia ja lasten saatavilla. Kaikki lelut eivät ole aina esillä vaan niitä vaihdellaan, jotta mielenkiinto säilyy.

Leikkiympäristöä muokataan tarpeen mukaan.

Vilperit: Jakaannutaan pienryhmiin ja mahdollistetaan kaikkien tilojen käyttö .

Ohjataan kuinka leikkiin pääsee mukaan, ja aikuinen aloittaa/rikastuttaa leikkiä.

Käytössä leikkikuvat.

Omat lelut ovat sallittuja.

Huomioimme lasten toiveet lelujen hankinnoissa.

Arviointisuunnitelma + arviointi**Naperot:**

Arvioidaan toteutumista ja toimivuutta viikottain tiimipalavereissa ja arjen keskellä.

Pedagoginen dokumentointi

Esim. lasten vasut arjen työkaluksi, lapsikohtaisen materiaalin kerääminen (kansio, sähköinen kansio, vihko jne.), kirjaaminen, videointi, valokuvaaminen, haastattelut, aikuisten havainnot, keskustelut, lasten osallisuus, aikaa ihmettelylle, aikaa pohdinnalle, esille asiat joita ollaan jo tehty, pedagoginen dokumentointi kaikkien vastuulla, arjen tilanteiden dokumentointi + tiimipalavereissa dokumenttien hyödyntäminen, jatkuvuus, vasujen koontilomake käyttöön, käsitteen ”pedagoginen dokumentointi” avaaminen kaikille.

Näin toimimme:

-Tuodaan toimintaa esille vanhemmille (drive kansiot, videot, kuvat seinällä)

-Tiedon kerääminen lapsen kehityksestä, kuuluu kaikille

-Käytetään kaikkea havainnointia toiminnan suunnittelussa ja arvioinnissa

Miten osallisuus huomioidaan?

Naperot:

Aikuiset ovat läsnä ja kuuntelevat sekä havainnoivat lasten mielenkiinnon kohteita. Toimintaa suunnitellaan kiinnostuksen kohteita korostaen.

Toimintatapojen tarkennus tiimiin

Vekarat:

Käytämme vasupuita suunnittelussa. Ryhmän eteisessä on esillä vasupuut, johon kirjaamme jo tehdyt asiat. Siten ne ovat näkyvillä lasten vanhemmille. (pedagoginen näkyvyys myös vanhemmille, osa-alueittain)

Ryhmän seinälle on tehty vasuseinä, jossa lasten mielenkiinnonkohteet ja toiveet ovat kuvin nähtävillä.

Lasten kanssa sovitut säännöt ovat seinällä nähtävillä

Lasten työt ovat esillä

Drive kuvakansiot käytössä --> linkit vanhemmille

Lasten kokous - ryhmän yhteiset säännöt

Kuvasuunnistus

Sadutus

Naperot:

Lasten toimintaa kuvataan ja sitä laitetaan esille kuvakollaasien muodossa eteiseen ja lasten henkilökohtaisiin drive - kansioihin, joista vanhemmat voivat niitä tallentaa (qr-koodit vanhemmille). Lisäksi kuvia/videoita hyödynnetään vasu- keskusteluissa.

Vasu-puut ovat ryhmän ovelta ja niitä täydennetään kauden edetessä toimintojen toteutuessa.

Lasten työt laitetaan esille.

Taaperot:

Toiminnan kuvaaminen ja kuvien esille laitto seinille, huoltajille viestillä ja drive kansioihin

Kuvien käyttäminen vasu-keskusteluissa

Vasujen koontilomake ryhmässä

Vasu-puu näkyville huoltajille

Vilperit: Eteiseen tehdään vasupuut, johon kirjaamme sanoin ja kuvin näkyväksi toimintaa.

Lasten kuvat löytyvät drive-kansioista. Kuvia hyödynnetään keskusteluissa.

Kuvia tapahtumista tms. (joissa ei näy lapsia), voidaan laittaa myös ryhmän yhteiseen whatsapp ryhmään.

Vasujen koontilomake käytössä ryhmässä.
Sadutus, spontaani lasten loruttelu, postikorteista kertominen jne.
Lasten askartelut ja tuotokset seinillä ja ikkunoissa.
Havainnointi ja havaintojen kertominen työporukassa.

Arviointisuunnitelma ja arviointi:

Tunne- ja vuorovaikutustaidot, sekä sensitiivisyys

Esim. Vahvuusvaris + muut positiivisen pedagogiikan materiaalit, Piki-materiaali, draama (pöytäteatteri, esitykset, käsinuket jne.), asioiden käsittely silloin kun asia on ajankohtainen, tunnemittarit, vahvuudet toiminnan keskiössä, myönteisen palautteen antaminen lapsille ja aikuisille, vahvuuksien säännöllinen läpikäynti, ystävällisten tekojen kerääminen, lapsi apuopeksi (itsetunnon ja rohkeuden vahvistaminen), Fanny-kirjat, aikuisen malli, tunteiden sanoittaminen, toiminnan ennustettavuus

Näin toimimme:

Harjoitellaan tunne- ja vuorovaikutustaitoja arjen tilanteissa sekä ohjatusti.

Ollaan aidosti läsnä lapsen kanssa, ihmetellään ja kuunnellaan lasta

Tartutaan lasten aloitteisiin ja toiveisiin

Sanoitetaan lasten tunteita arjen tilanteissa

Miten osallisuus huomioidaan?

Toimintatapojen tarkennus tiimiin

Vekarat: Tunnetaitoja harjoitellaan arjen tilanteissa sekä ohjatusti

Värinauttien tunnetaito materiaali käytössä

Tuntuva koulutus ryhmän yhdellä työntekijällä

Taaperot: Tunteita sanoitetaan jatkuvasti arjessa ja ohjataan tunteiden säätelyyn

Naperot: Tunnetaitoja harjoitellaan päivittäin nimeämällä lasten kokemia tunteita ja opetellaan selviytymään eri tunnetilanteista aikuisen tuella.

TunTuVa- koulutuksen hyödyntäminen (yhdellä koulutus, materiaali tutuksi myös muille)

Vilperit: Terapeuttinen eläinleikki, pienin askelein ohjelman soveltaminen.

Arjen mallittaminen, hyviin käytöstapoihin ohjaaminen. Tunteiden sanoittaminen. Tunnetaitokirjat. Nukketeatteri. Tunteiden säätelyn ohjaaminen.

Arviointisuunnitelma ja arviointi:

Arviointi

Esim. peukuttaminen, vihreä/punainen merkki, tunnehyrrä (Oppi ja Ilo), tunnemittarit, kuvat, muistot näkyviksi, keskustelut lasten kanssa, lasten ideat näkyviksi, numeroarvioinnin harjoittelu, huoltajien palautteen käsittely ja huomiointi, oman työn videointi ja arviointi, arviointimateriaalin hyödyntäminen (esim. Parrila), lapset mukaan videoidun materiaalin arviointiin, lapsen kanssa tekeminen ”pilkotaan” ja arvioidaan, omat kyselyt (esim. Google Forms), saduttaminen, lapsen aito kuunteleminen, arviointia jokaiseen tiimipalaveriin, itsearviointilomakkeen käyttö, toimintakulttuurin kehittämistavat

Näin toimimme:

Miten osallisuus huomioidaan?

Vanhemmilla on mahdollisuus kirjata toiveet / ideat ylös eteisessä olevalle lomakkeelle

Toimintatapojen tarkennus tiimiin

Vekarat: Viikon tähtivekaran valokuva seinälle + haastattelut esillä

Miten metsäretki sujui? -lomake, esillä myös vanhemmille

Musajuna ja sen laulut ovat esillä myös eteisessä vanhemmille.

Lasten toiveet esillä ilmapalloissa ja toiveet kuvataan esille.

Viikkosuunnitelma eteisessä esillä vanhemmille

Tiimipalaverissa keskustellaan viikoittain kuulumiset ja arvioidaan toimintaa

Taaperot: Tiimin kesken ylläpidämme avointa keskustelua ja arvioimme toimintaa päivittäin sekä tiimipalaverissa.

Kannustetaan huoltajia kertomaan toiveista ja antamaan ideoita

Vilperit: Viikonhenkilö

Viikkosuunnitelma ja päiväjärjestys esillä eteisessä.

Vanhemmille on tiedotettu toiveesta saada tietoa heidän havaintojaan lapsen mielenkiinnon kohteista, sekä mahdollisuudesta osallistua päiväkodin toiminnan suunnitteluun.

Keskustelua vanhempien kanssa.

Tiimipalaverissa keskustelua ja arviointia.

Naperot:

Vanhemmille eteisessä esillä toteutunut viikko-ohjelma sekä kuvakollaasit toiminnasta.

Tiimissä keskustellaan ja toimintaa arvioidaan päivittäin.

Arviointisuunnitelma ja arviointi:

Monilukutaito ja digitaalinen osaaminen

Esim. harjoitellaan kriittistä lukutaitoa, keskustellaan ikärajoista, tartutaan lasten aloitteisiin, huolehditaan lasten tietosuojasta, tutustutaan lasten digitaaliseen maailmaan, tarjotaan vain ikätasoon sopivaa sisältöä, laitteet lasten saatavilla, laitteiden toimivuuden varmistaminen, työskentelyasennot, äänenvoimakkuus, näytönkirkkaus, tiedonhaku yhdessä lapsen kanssa, arjen teknologiaan tutustuminen, kuvien ja videoiden hyödyntäminen, medialukutaito, myönteinen suhtautuminen digitaalisiin ympäristöihin, digitaalisten ympäristöjen hyödyntäminen lasten osallisuuden vahvistamisessa, henkilöstön osaaminen, laitehuolto yhdessä lasten kanssa, tutustutaan näppäimistöön ja yleisimpiin symboleihin, käyttö osana oppimisen tukea, sovelluksiin tutustuminen, pedagoginen dokumentointi

Näin toimimme:

Miten osallisuus huomioidaan?

Toimintatapojen tarkennus tiimiin

Vaka mukana -ohjelman kommenttikenttä käyttöön

Vekarat: Lapsi tutustuu iPadin käyttöön yhdessä aikuisen kanssa

Ipadi yhtenä välineenä musiikkihetkillä ja retkillä dokumentointivälineenä

Ikätasoisia oppimispelejä

Aamupiirillä kuvaohjaus, päivärytmi (myös eteisessä nähtävillä viikko-ohjelma kuvin)

Lasten toiveet kuvataan ja ne ovat seinällä esillä, kun ne toteutuvat

Ipadiä hyödynnetään leikissä ja oppimisessa, kuvataan, videoidaan, tutkitaan asioita yhdessä

Naperoissa toimitaan samalla tavalla kuin Taaperoissa(kts.yläpuolelta)

Vilperit: Ipad käytössä dokumentointiin (kuvat ja videot), musiikkiin, lapsien haluaman tiedon etsimiseen, oppimispeleihin.

Aamupiirillä kuvaohjaus, päivärytmi/ viikkorytmi esillä eteisessä. Vakamukana ohjelmaan viestit molemmin päin. Kuitataan pois kun on kerrottu/luettu.

Arviointisuunnitelma ja arviointi:

OPPIMISEN ALUEET

ILMAISUN MONET MUODOT



OPPIMISEN ALUEET

KASVAN, LIIKUN JA KEHITYN



OPPIMISEN ALUEET

KIELTEN RIKAS MAAILMA



OPPIMISEN ALUEET

MINÄ JA MEIDÄN YHTEISÖMME



OPPIMISEN ALUEET

TUTKIN JA TOIMIN YMPÄRISTÖSSÄNI



LAAJA-ALAINEN OSAAMINEN

AJATTELU JA OPPIMINEN

Näin toimimme + tarkennus tiimiin

KULTTUURINEN OSAAMINEN, VUOROVAIKUTUS JA ILMAISU

Näin toimimme + tarkennus tiimiin

ITSESTÄ HUOLEHTIMINEN JA ARJEN TAIDOT

Näin toimimme + tarkennus tiimiin

OSALLISTUMINEN JA VAIKUTTAMINEN

Näin toimimme + tarkennus tiimiin

MONILUKUTAITO JA DIGITAALINEN OSAAMINEN

(kirjataan erilliselle sivulle)